



УТВЕРЖДАЮ
 Ректор ФГБОУ ВО «ГГПИ»
 Я.А. Чиговская-Назарова
 01 2018 г.

**Дорожная карта по устранению нарушений предписания № 345 от 25.12.2017 территориального отдела Управления
 Роспотребнадзора по УР в г. Глазове**

№ п/п	Выявленное нарушение	Меры по устранению нарушения	Сроки выполнения	Ответственный
1	<p>В кабинетах, предназначенных для работы с персональными компьютерами, рабочие места пользователя с ПЭВМ не обеспечены подъемно-поворотным креслом, подставками для ног</p>	<p>1. Провести мониторинг рабочих мест пользователей ПЭВМ (студентов), на предмет выявления необходимого количества подъемно-поворотных кресел и подставок для ног. 2. Составление сметы для закупки необходимого количества подъемно-поворотных кресел и подставок для ног. 3. Закупка подъемно-поворотных кресел и подставок для ног.</p>	<p>1. До 29.01.2018 2. До 01.03.2018 3. до 31.08.2018</p>	<p>Чернышев А.В., Рудин А.С. Лысенко О.Ю. Величко И.М. Лысенко О.Ю. Бервенек А.Ф.</p>
2	<p>Превышение уровня среднеквадратичного значения уровня напряженности электрического поля от компьютера № 8 в ауд. 229</p>	<p>Компьютер списан и изъят из учебного процесса</p>	<p>12.01.2018</p>	<p>Рудин А.С.</p>
3	<p>Сотрудники, занятые приготовлением раствора «Астера» более 0,1мг/л не обеспечены респираторами типа «РУ-60М» или РПГ -67 с патроном марки «В»</p>	<p>Приобрести и обеспечить сотрудников занятых приготовлением раствора «Астера» более 0,1мг/л респираторами типа «РУ-60М» или РПГ -67 с патроном марки «В»</p>	<p>01.02.2018г.</p>	<p>Чернышев А.В. Величко И.М.</p>

4	Мебель в ауд. 105 уч.корпуса № 3 в «Центре развития «Росток»» не имеет регулировки по росту детей, отсутствует маркировка в соответствии с ростовой группой, учебная доска не обладает равномерным искусственным освещением	1. Составление сметы для закупки необходимой мебели, соответствующей требованиям СанПиН. 2. Закупка мебели. 3. Размещение над учебной доской дополнительного светильника.	1. До 12.02.2018 2. До 31.08.2018 3. До 12.02.2018	Каландарова Н.Н., Шкляева Н.М., Лысенко О.Ю., Величко И.М. Лысенко О.Ю., Бервенек А.Ф. Фаткулин Ш.Н., Пантелеев В.Р.
4	Несоблюдение требований по нормативному уровню искусственного освещения и коэффициента пульсации в аудиториях и помещениях, перечисленных в таблице № 2 акта проверки	1. Замена люминесцентных ламп имеющимися в наличии светодиодными. 2. Закупка недостающего количества светодиодных ламп. 3. Замена оставшихся люминесцентных ламп светодиодными.	1. До 12.02.2018 2. До 31.08.2018 3. До 25.09.2018	1. Лысенко О.Ю., Фаткулин Ш.Н. 2. Лысенко О.Ю., Величко И.М., Бервенек А.Ф.. 3. Лысенко О.Ю., Фаткулин Ш.Н.

Примечание. Закупка мебели и оборудования будет производиться по мере поступления финансирования с Министерства образования и науки РФ, поэтому сроки закупок могут быть изменены.

СОГЛАСОВАНО

Начальник УБУ и ФК-главный бухгалтер

И.М. Величко



«__» _____ 20__ г.



**Дорожная карта по устранению нарушений по предписанию № 345 от 25.12.2017 г. по итогам проверки территориальный отдел
Управления Роспотребнадзора по Удмуртской Республике в г. Глазове**

№	Замечания проверяющих	Меры по устранению	Сроки устранения	Ответственный
1.	<p>Количество проживающих в общежитие №1 составляет 391 человек, при количестве мест 376 (из расчета 6 кв.м. на 1 человека); количество мягкого инвентаря в общежитии №1 (в т.ч. постельного белья) недостаточно для смены 1 раз в 7 дней для 391 проживающего: наволочки – 577, пододеяльники – 602, полотенца – 503</p>	<p>Обеспечить общежития мягким инвентарём, в количестве, позволяющем осуществить смену 1 раз в 7 дней.</p>	<p>До 01 сентября 2018 года</p>	<p>Котова Е.Н. – начальник УВиСР Лысенко О.Ю. – начальник УИК Велико И.М. – начальник УБУиФК –гл.бухгалтер Берневек А.Ф. – руководитель службы в сфере закупок</p>
2.	<p>При проверке условий проживания студентов в комнатах установлено: что в 2-х местных комнатах площадью 11,7 – 12 кв.м. проживает по 3 человека, в 3-х местных комнатах проживает по 4 человека, таким образом, на одного обучающегося приходится по 4 – 4,5 квадратных метра жилой площади (например, ком. 423 общежития №2 и др.)</p>	<p>Исходя из дефицита мест, а также необходимости обеспечения койко-местом иногородних студентов, обучающихся в вузе, при заселении учитывать согласие заселяющихся с фактическим количеством койко-мест в жилых специализированных помещениях.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Котова Е.Н. – начальник УВиСР</p>

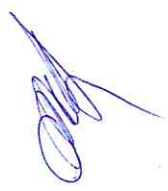
3.	Не осуществляется камерная дезинфекция мягкого инвентаря во всех общежитиях	Заключить договор на проведение ежегодной камерной дезинфекции мягкого инвентаря (матрасы, подушки, одеяла) в общежитиях.	До 20 августа 2018 года	Лысенко О.Ю. – начальник УИК Берневек А.Ф. - руководитель службы в сфере закупок
4.	Отделка помещений душевых имеет дефекты в виде отслоившейся краски на потолках и стенах, что не позволяет проводить качественную ежегодную уборку с применением моющих, чистящих и дезинфицирующих средств	Провести ремонт душевых помещений общежитий	До 20 августа 2018 года	Лысенко О.Ю. – начальник УИК Велико И.М. – начальник УБУиФК –гл.бухгалтер
5.	В общежитии №2 уборка камер мусороприёмной осуществляется не ежедневно, не осуществляется ежемесячная очистка и дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода, удаление мусора осуществляется не ежедневно (3 раза в неделю), что подтверждается договором на оказание услуг с ООО «Территория чистоты» от 05.06.2017 №17-23/1045-223/ПЗ	В общежитиях, оборудованных мусоропроводами и мусороприёмными камерами, в ежедневном режиме осуществлять уборку мусороприёмной камеры и удаления отходов, проводить ежемесячную очистку и дезинфекцию всех элементов ствола мусоропровода в общежитиях.	Постоянно	Лысенко О.Ю. – начальник УИК
6.	В общежитии №4 контейнеры, установленные на асфальте, не ограждены, при этом не оборудована специальная площадка для установки контейнеров с ограждением с трёх сторон, что является нарушением СП 2.1.2.2844-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и обслуживанию общежитий для	Произвести установку контейнеров по СП 2.1.2.2844-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений», п.л. 1.4, 2.4, 5.1, 5.6, 5.8, 5.9, установить ограждение контейнеров	До 01 июля 2018 года	Лысенко О.Ю. – начальник УИК

	работников организаций и обучающихся образовательных учреждений», п.п. 1.4, 2.4, 5.1, 5.6, 5.8, 5.9			
--	---	--	--	--

Примечание: Закупка мягкого инвентаря будет производиться по мере поступления финансирования из Министерства образования и науки РФ. Поэтому сроки могут быть изменены.

СОГЛАСОВАНО

Начальник УБУ и ФК – главный бухгалтер



И.М.Величко

« ___ » _____ 20__ г.